

## Școala Gimnazială Comuna Parța

### **HOTĂRÂREA nr. 32 din 05.02.2026**

#### **pentru aprobarea decontării navetei personalului didactic și didactic auxiliar**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Comuna Parța, întrunit în ședință în data de 05.02.2026 .

#### **În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

#### **Având în vedere prevederile:**

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat.

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă plata drepturilor bănești aferente personalului didactic și didactic auxiliar care solicită cheltuieli de deplasare, pentru luna ianuarie 2026, plată ce se asigură din bugetele alocate unității de învățământ după cum urmează:

- Azuga Ioana:160 lei
- Banyai Bianca: 245 lei
- Belea Alexandra: 457 lei
- Borovic Mihaela: 151 lei
- Cocora Nicolae: 27 lei
- Dobren Simina: 245 lei
- Dumitrescu Andreea: 151 lei
- Giurgiu Mihai: 160 lei

- Giuricici Rodica: 58 lei
- Gruin Radu: 151 lei
- Mariș Alina: 113 lei
- Orha Ioana: 245 lei
- Pantaleoni Flavia 151 lei
- Radu Denisa: 27 lei
- Ursache Cristina: 217 lei
- Vîtcă Raluca: 151 lei

**Art. 2** Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine unității de învățământ.

**Art. 3** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Orha Ioana Carla

- Voturi
- pentru 7
  - abțineri 0
  - împotriva 0



**Secretar,**  
Dobren Elena-Simina

Elaborat în 1 (unul) exemplar  
Ex. 1/1

**HOTĂRÂREA nr . 33 din 05.02.2026**

**privind aprobarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2026-2027**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Comuna Parța, întrunit în ședință în data de 05.02.2026.

**În temeiul:**

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Ordinul nr. 6876/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă la nivelul unității de învățământ, pentru anul școlar 2026-2027, proiectul de încadrare, atașat ca anexă la prezenta hotărâre.

**Art. 2** Proiectul de încadrare se înaintează Inspectoratului Școlar spre avizare.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

**Art. 4** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**

prof. Orha Ioana Carla

- pentru 7  
- abțineri 0  
- împotrivă 0



**Secretar,**

Dobren Elena Simina

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the school secretary, Dobren Elena Simina.

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1

**Art. 2** Condițiile specifice nu reprezintă criteriu de ierarhizare. Condițiile specifice stabilite la Art.1 se înaintează în vederea avizării, Comisiei de mobilitate de la nivelul Inspectoratului Școlar.

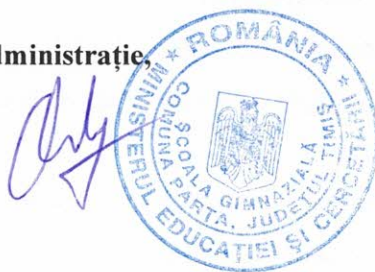
**Art. 3** După avizarea condițiilor specifice de Comisia de mobilitate constituită la nivelul Inspectoratului Școlar, condițiile specifice se fac publice, prin afișare pe pagina web a Inspectoratului Școlar, iar unitatea de învățământ are obligația de a le face publice prin afișare la avizierul unității de învățământ și pe pagina web proprie.

**Art. 4** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

**Art. 5** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,**  
prof. Orha Ioana Carla

Voturi  
- pentru 7  
- abțineri 0  
- împotriva 0



**Secretar,**  
Dobren Elena Simina

*Dobren Elena Simina*

Elaborat în 1 (unul) exemplar  
Ex. 1/1

**HOTĂRÂREA nr. 34 din 05.02.2026**

**privind stabilirea condițiilor specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante, în cadrul etapelor de mobilitate**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Comuna Parța, întrunit în ședință în data de 05.02.2026.

**În temeiul:**

- Ordinului nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinului nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

**Având în vedere prevederile:**

- Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 32, alin. (4), (5) și (7) din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin Ordinul 6695/2025.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se stabilesc la nivelul unității de învățământ, condițiile specifice de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante în cadrul etapelor de transfer/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar și de modificare a repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei, cărora nu li se poate constitui norma didactică de predare completă conform deciziilor de repartizare pe post/catedră, pentru anul școlar 2026-2027, după cum urmează:

- Susținerea unei inspecții speciale la clasă, care să fie promovată cu nota 10 (zece)
- Să facă dovada că nu a fost, în ultimii 5 ani, sancționat disciplinar, administrativ sau penal în legătură cu activitatea didactică, prin prezentarea unei adeverințe de la unitatea școlară/unitățile școlare de proveniență.
- Calificativ "Foarte Bine" în ultimii 5 ani