

Schema de granturi: Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar
Școala Gimnazială Comuna Parța

Jud. Timiș, Loc Parța

Contract finanțare nr.11.848 din 15.05.2024

F-PNRAS-2-2023-0762

Număr înregistrare: 2059 din 09.10.2024

Aprobat:

Reprezentant Legal

Orha Ioana Carla



CAIET DE SARCINI

Achiziția de servicii integrate de prevenire a abandonului școlar și a comportamentelor antisociale, precum și a creșterii integrării școlare și profesionale a elevilor

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz).

În cadrul acestei proceduri, Școala Gimnazială Comuna Parța îndeplinește rolul de Autoritate / Entitate contractantă, respectiv Autoritatea / entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

1.1. INFORMATII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PARȚA
Adresă	Str. Principală nr. 128, com. Parța, jud. Timiș
Telefon	0256392107/ 0736382015
e-mail	scoalaparta@yahoo.com

2. Obiectul procedurii de achiziție

- Achiziționarea de servicii de Intervenție de grup (la nivelul clasei de elevi): ateliere de educație psihocomportamentală, de dezvoltare personală și de prevenire a comportamentelor antisociale 36 ore
- Ateliere de consiliere vocațională și orientare privind cariera 31 ore
- Seminar de educație parentală - manifestarea funcțională a rolurilor parentale 19 ore
- Program de coaching pentru cadrele didactice 12 ore

Cod CPV: 80570000-0 *Servicii de perfecționare personală*

3. Surse de finanțare: PNRR: Proiectul " Împreună reușim!" Cod F-PNRAS-2-2023-0762, Contract de finanțare 11.848 din 15.05.2024

4. Procedura achiziției publice: achiziție directă, conform legislației în vigoare

5. Calendarul desfășurării procedurii

- Depunerea ofertelor de către operatorii economici în catalogul electronic și transmiterea autorității contractante pe e-mail: scoalaparta@yahoo.com a informațiilor privind identificarea acestora și a documentației solicitată la punctul 7: Condiții de participare (calificare);
- Termenul limită de depunere a ofertelor: **16.10.2024, ora 16:00;**
- Analiza și evaluarea ofertelor de către comisia constituită în acest sens: **17.10.2024**
- Întocmirea raportului de atribuire **17.10.2024;**
- Comunicarea rezultatului către ofertanți: **17.10.2024;**

- Data estimată pentru încheierea contractului de servicii: **18.10.2024**

6. Depunerea ofertelor:

Oferta fermă va cuprinde:

- partea financiară;
 - partea tehnică cu respectarea specificațiilor tehnice solicitate la pct. 9: Specificații tehnice;
- 7. Condiții de participare (calificare):** Certificat de înregistrare al firmei, Portofoliul operatorului economic în domeniul serviciilor de perfecționare personală
- 8. Condiții de adjudecare:** raport preț-calitate, perioada de implementare a serviciilor
- 9. Specificații tehnice:**

Activități necesare atingerii Obiectivului 1 (Ateliere de educație psihocomportamentală, de dezvoltare personală și de prevenire) :

Creșterea competențelor psiho-sociale ale elevilor beneficiari ai proiectului, pentru accesarea oportunităților de dezvoltare (emoțională, comportamentală, profesională) și prevenirea însușirii unor modele disfuncționale (victimizare, bullying, consum de substanțe, abandon școlar sau familial, alte comportamente antisociale).

Activități necesare atingerii Obiectivului 2 (Ateliere de consiliere vocațională) :

Creșterea capacității de a-și descoperi înclinațiile, talentele, vocația, în scopul alegerii corecte a unui parcurs școlar și profesional (liceu, școală profesională, practicarea unei activități artistice sau sportive).

Activități necesare atingerii Obiectivului 3 (Seminar de educație parentală- manifestarea funcțională a rolurilor parentale) :

Creșterea competențelor părinților elevilor beneficiari ai proiectului de a-și exercita rolurile parentale în mod echilibrat, pentru a sprijini dezvoltarea emoțională, comportamentală și profesională și a preveni însușirea de către aceștia a unor modele disfuncționale.

Activități necesare atingerii Obiectivului 4 (coaching pentru cadrele didactice) :

Asistența acordată cadrelor didactice din cadrul Școlii Gimnaziale Parța, în vederea optimizării mijloacelor de abordare a comunicării cu elevii, de identificare și răspuns la nevoile acestora, de recunoaștere a problemelor psihosociale și a resurselor care pot fi accesate pentru remedierea acestora.

Prețul ofertat va rămâne ferm pe toată perioada contractului.

Expertii necesari pentru realizarea serviciilor:

- 2 experți în comunicare, relaționare și transmitere de informații cu experiență de minim 7 ani în domeniu
- Calificare minimă: trainer/formatori certificați

Livrabile:

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, prestatorul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- suport curs/program de formare
- liste prezențe
- evaluări

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor:

- Durata contractului: octombrie 2024 – iunie 2026.

Raportare:

- Raportările vor fi efectuate la finele fiecărui program/atelier/seminar

Facilități oferite de Beneficiar

- sala
- materiale necesare implementării activităților
- facilitarea prezenței elevilor/profesorilor/părinților la activitățile planificate de prestator

10. Modalități de plată

Toate plățile între beneficiar și Prestatorul de servicii ce fac obiectul achiziției se vor efectua în lei, pe baza de factura fiscală, pe baza procesului verbal de recepție al serviciilor prestate.

Plata facturii se face prin O.P. în termen maxim de 60 zile de la data primirii facturii de către achizitor, în contul de trezorerie al Prestatorului pe baza facturii și a procesului verbal de recepție a serviciilor.

11. Precizări finale

Operatorul economic declarant câștigător după finalizarea evaluării, va încheia contractul de servicii cu autoritatea contractantă. Oferta pe baza căreia operatorul economic a fost declarat câștigător devine parte integrantă a contractului de servicii.

Respectarea instrucțiunilor din caietul de sarcini este obligatorie pentru toți operatorii economici care au depus oferta.

Întocmit

**Manager proiect, Drăgan Emilia
Semenica**

